

# SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI ZA ROK 2022

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

## 1. Dane rejestracyjne fundacji.

<b>Nazwa fundacji</b>	<b>Fundacja Spełnienie</b>
siedziba i adres fundacji	B. Prusa 7/3, 67-300 Szprotawa, woj. lubuskie
aktualny adres do korespondencji	B. Prusa 7/3, 67-300 Szprotawa
adres poczty elektronicznej	edyta.czeczkova@fundacja-spelnienie.pl
Regon	08100916200000
data wpisu w KRS	2011-12-19
numer KRS	0000405582

<b>Dane członków zarządu fundacji:</b>	<b>Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja (według aktualnego wpisu w KRS)</b>
	Edyta Czeczko – Prezes
	Andrzej Czeczko - Wiceprezes

### Określenie celów statutowych fundacji (ze statutu).

Celami fundacji są:

- a) organizowanie i niesienie pomocy charytatywnej, dobroczynnej, rozwojowej, społecznie użytecznej oraz oświatowej oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób w trudnej sytuacji, niezaradnych życiowo bądź zagrożonych ekonomicznie, społecznie i psychologicznie,
- b) promocję i organizację wolontariatu,
- c) podejmowanie działań na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- d) tworzenie, promocje i realizacje programów mających na celu pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- e) organizację zajęć edukacyjnych oraz rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin wieloprotymowych,
- f) działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym: rozwój przedsiębiorczości; promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową wśród osób pozostających bez pracy lub osób zagrożonych jej utratą,
- g) działalność wspomagającą technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe bądź jednostki samorządu terytorialnego,
- h) działalność związaną z rozwojem świadomości społecznej, przeciwdziałaniem patologiom społecznym,
- i) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- j) tworzenie i realizowanie programów w zakresie prowadzonej przez Fundację działalności charytatywnej.

## 2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych (opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej).

1. Wsparcie osób uchodźczych dotkniętych kryzysem wojny w Ukrainie (organizacja zbiórki rzeczowej, wydawanie darów, pomoc w załatwianiu formalności, pomoc w załatwianiu mieszkań, opłacanie miejsc noclegowych, organizacja zajęć tematycznych i lekcji języka

- polskiego, organizacja opieki nad nieletnimi, prowadzenie infolinii dla osób uchodźczych, dostarczanie posiłków i niezbędnych produktów, transport z miejsc przygranicznych do Szprotawy.
2. Całoroczne prowadzenie magazynu z darami dla osób w trudnej sytuacji życiowej, w kryzysie (przyjmowanie i wydawanie darów).
  3. Całoroczne zajęcia dla dzieci z rodzin korzystających ze wsparcia fundacji. Wsparcie realizowane poprzez cykliczne zajęcia: pozalekcyjne, korepetycje, zajęcia tematyczne (rękodzieło, zajęcia sensoryczne, naukowe, przyrodnicze, teatralne, sportowe), socjoterapii. Zajęcia realizowane 2-3 razy w tygodniu.
  4. Stała pomoc dla podopiecznych fundacji (m.in. seniorzy, osoby w kryzysie zdrowia psychicznego, osoby samotnie wychowujące dzieci, osoby w trudnej sytuacji finansowej, osoby z niepełnosprawnościami, itp.). Pomoc asystentów w zakresie wykonywania codziennych obowiązków (zakupy, prace porządkowe). Pomoc finansowa i rzeczowa: zakup leków, ubrań, artykułów higienicznych i środków czystości, pomoc w opłaceniu wizyt lekarskich i rehabilitacji.
  5. Bezpłatne dowozy dla podopiecznych fundacji – realizacja transportu do lekarzy, sądów, terapeutów, na zajęcia pozalekcyjne, rehabilitację, na zakupy.
  6. Organizacja i współorganizacja wydarzeń kulturalnych w plenerze: 8 eventów dla lokalnej społeczności.
  7. Prowadzenie szkoleń dla mieszkańców, pracowników administracji samorządowej, organizacji pozarządowych, pracowników placówek wsparcia dziennego w zakresie wsparcia osób w kryzysie.
  8. Prowadzenie szkoleń z zakresu wolontariatu.
  9. Realizacja programu rozwojowego dla młodych wolontariuszy.

#### **Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.**

Pozyskano darowizny od osób fizycznych w kwocie 61497,31 zł oraz darowizny od osób prawnych w kwocie 252665,20 zł. Darowizny od osób fizycznych i prawnych zostały wydatkowane na realizację działań edukacyjnych: m.in. korepetycje, zajęcia tematyczne, zakup paliwa do przewozu rzeczy ze zbiórki publicznej, zakup leków i innych artykułów pierwszej potrzeby dla podopiecznych fundacji.

#### **3. Działalność gospodarcza: informacja czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą**

(niepotrzebne skreślić): ~~TAK PROWADZIŁA~~ / NIE PROWADZIŁA

**Informację o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej).**

Nie dotyczy

#### **4. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał).**

W 2022 roku Zarząd podjął uchwałę:

- 1) Uchwała z dnia 21.04.2022 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2021 rok.

#### **5. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy) (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).**

Darowizny od osób fizycznych - 61497,31 zł  
Darowizny od osób prawnych - 252665,20 zł

Zbiórki publiczne - 1663,06 zł

**Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń (należy podać osobno przychody i koszty).**

Nie dotyczy.

<b>Przychody ogółem:</b>	-
<b>w tym przychody uzyskane w gotówce:</b>	-

**Jeżeli działalność gospodarcza była prowadzona:**

wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)	Nie dotyczy
--	-------------

procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	Nie dotyczy
---	-------------

**6. Informacje o poniesionych kosztach na:**

a) realizację celów statutowych	338138,55
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	0,00
c) działalność gospodarczą	0,00
d) pozostałe koszty	0,00

**w tym koszty poniesione w gotówce na:**

a) realizację celów statutowych	23200,00
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	0,00
c) działalność gospodarczą	0,00
d) pozostałe koszty	0,00

**7. Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.**

<b>a)</b> łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk oraz liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0
<b>b)</b> łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację: w tym:	0
wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0
wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0

**7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:**

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.

Nie dotyczy.

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

Nie dotyczy

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego).

Stan: 1654,31 zł, Bank: Santander Bank Polska SA

Wysokość środków finansowych zgromadzonych w gotówce

0,00 zł

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

Nie dotyczy

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

Nie dotyczy

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

Nie dotyczy

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych (należy podać dwie wartości).

Aktywa: 10662,57 zł  
Zobowiązania: 10662,57 zł

8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności (należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym).

Nie dotyczy

9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

Za rok 2022 złożono deklarację CIT-8 wraz z czynnym załem.

10. Informacja czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

NIE

TAK

11. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.

§ 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym oraz informacja o ich wynikach *(należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli)*.

§ 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.

**Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:**

Edyta Czeczko:

Andrzej Czeczko:

Telefon: Edyta Czeczko, tel. 600-991-353